

Договор № об оказании медицинских услуг

г. Пенза

«___» _____ 2017 г.

_____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующей на основании Устава, с одной стороны, и государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Пензенская областная клиническая больница им. Н.Н. Бурденко», лицензия на осуществление медицинской деятельности № ЛО-58-01-001803 (с приложениями) от 20.07.2016, выданная Министерством здравоохранения Пензенской области (г. Пенза, ул. Пушкина, 163, тел. 48-81-01), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице и.о. заведующего отделением платных услуг Полторака М.Л., действующего на основании Доверенности от 20.02.2017 № 42, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Настоящий договор предусматривает и определяет порядок оказания медицинской помощи и иных медицинских услуг (далее - медицинская помощь) гражданам, направляемым Заказчиком (далее - пациенты) в ГБУЗ «Пензенская областная клиническая больница им. Н.Н. Бурденко».

1.2. По настоящему договору Исполнитель обязуется оказывать пациентам Заказчика медицинскую помощь надлежащего качества, а Заказчик обязуется оплачивать затраты, связанные с оказанием медицинской помощи в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.3. Медицинская помощь пациентам Заказчика оказывается в режиме работы Исполнителя. Виды оказываемой медицинской помощи определены в лицензии и тарифах на платные медицинские услуги Исполнителя (Приложение № 1, 2), являющихся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.4. Основанием для приема пациентов на плановое лечение и (или) обследование является: направление на медицинское обследование (лечение) выданное и подписанное главным врачом либо его уполномоченным заместителем; паспорт (документ, удостоверяющий личность).

1.5. Исполнитель гарантирует своевременность, полноту и качество оказанной медицинской помощи в соответствии с условиями настоящего договора, а так же в соответствии с установленными профессиональными стандартами, нормативами и правилами оказанной медицинской помощи.

2. Обязанности сторон

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Представлять документы Пациенту, необходимые для оказания медицинской помощи Исполнителем.

2.1.2. При отсутствии претензий к оказанной медицинской помощи подписывать и возвращать Исполнителю счет-фактуру и акт сдачи-приемки услуг в течение 10 календарных дней с момента их предъявления.

2.1.3. В случае непредставления Исполнителю экземпляра подписанного Акта-сдачи-приемки услуг либо отсутствия мотивированного отказа Заказчика от приемки услуг в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения Акта, услуги считаются принятыми в полном объеме.

2.1.4. Оплачивать Исполнителю оказанную сотрудникам медицинскую помощь в сроки и в порядке, предусмотренные разделом 4 настоящего договора.

2.2. Исполнитель обязуется:

2.2.1. Оказывать своевременно медицинскую помощь сотрудникам Заказчика надлежащего качества.

2.2.2. Сообщать уполномоченному Заказчиком лицу о случае поступления сотрудника на лечение к Исполнителю для оказания неотложной медицинской помощи в течение 1 рабочего

дня со дня поступления.

2.2.3. Представлять Заказчику счет-фактуру и иные отчетные документы за пролеченных сотрудников в сроки и в порядке, предусмотренными разделом 3 настоящего договора.

3. Порядок оказания услуг

3.1. Исполнитель осуществляет оказание медицинских услуг с даты заключения договора по «31» декабря 2017 года.

3.2. Исполнитель самостоятельно определяет методы и способы оказания медицинской помощи (лечения, обследования, освидетельствования), осуществляемых в рамках настоящего договора.

3.3. В случае невозможности оказания медицинской помощи (лечения, обследования, освидетельствования) установленного объема и вида, Исполнитель в течение суток извещает Заказчика.

3.4. Исполнитель один раз в месяц, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанной медицинской услуги и счёт на оплату.

3.5. Заказчик до 20 числа месяца, следующего за отчетным обязан представить Исполнителю акт сдачи-приемки оказанной медицинской услуги, подписанный со своей стороны, либо направить в указанный срок мотивированные возражения.

При получении Исполнителем мотивированных возражений Стороны решают вопрос о порядке и сроках их устранения.

3.6. Если Заказчик не представил Исполнителю в срок, указанный в п. 3.6., мотивированные возражения, Исполнитель вправе в одностороннем порядке считать услугу принятой и сумма, указанная в акте сдачи-приемки подлежит оплате в беспорядном порядке, предусмотренном в пункте 4.2 настоящего договора.

4. Стоимость услуг и порядок расчетов

4.1. Исполнитель по итогам оказанной медицинской помощи оформляет акт сдачи-приемки оказанных услуг и счет установленной формы. К акту прилагается перечень выполненных услуг со ссылкой на соответствующий пункт Приложения № 1.

4.2. Оплату счета Заказчик обязан производить до 30 числа месяца, следующего за отчетным. Днем исполнения Заказчиком обязательств по оплате счетов по настоящему договору считается день списания денежных средств с лицевого (расчетного) счета Заказчика.

4.3. В случае наличия претензий по выставленному счету Заказчик оплачивает данный счет согласно п. 4.2. настоящего договора и представляет Исполнителю Акт о спорной сумме. При подтверждении Исполнителем выявленной ошибки в счете, спорная сумма учитывается при дальнейших расчетах Сторон.

4.4. Тарифы на платные медицинские и иные услуги (Приложение № 1) могут быть изменены в случае утверждения Исполнителем новых тарифов на платные медицинские работы и услуги. Все изменения в тарифах оформляются через заключение дополнительного соглашения к договору, которое направляется Заказчику с приложением новых тарифов на платные услуги, в течение 7 рабочих дней после их утверждения.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего договора, Стороны принимают меры для урегулирования их путем переговоров. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров, вытекающих из договора, является для Сторон обязательным.

5.3. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне, которой допущены нарушения условий договора. В претензии перечисляются допущенные при исполнении договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения договора или его

приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

5.4. Срок рассмотрения претензии не может превышать 5 (пять) рабочих дней с момента ее получения, если иные сроки рассмотрения не предусмотрены настоящим договором. Переписка Сторон может осуществляться в виде письма или телеграммы, а в случаях направления телекса, факса, иного электронного сообщения с последующим предоставлением оригинала документа.

5.5. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны после реализации предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий передают их на рассмотрение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор вступает в силу с _____ и действует до «31» декабря 2017 г., а в части взаиморасчётов до, полного их исполнения.

6.2. При утрате одной из сторон прав юридического лица вследствие реорганизации права и обязанности по настоящему договору, переходят к соответствующему правопреемнику в соответствии с требованиями Гражданского Кодекса Российской Федерации.

6.3. Настоящий договор может быть досрочно расторгнут в случае не оплаты счетов Заказчиком в течение трех месяцев, а так же в других случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7. Конфиденциальность

7.1. Стороны обязаны сохранять конфиденциальность информации, полученной в ходе исполнения настоящего договора.

7.2. Передача конфиденциальной информации третьим лицам, опубликование или иное разглашение такой информации может осуществляться только с письменного согласия «Сторон», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8. Антикоррупционная оговорка

8.1.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

8.1.2. Для исполнения договора не допускается осуществлять действия, квалифицируемые как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, злоупотребление должностным положением, а также действия, нарушающие требования законодательства о противодействии коррупции – как в отношениях между Сторонами договора, так и в отношениях с третьими лицами и государственными органами.

8.1.3. В случае возникновения у Стороны договора подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей оговорки, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону об этом в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела договора. Указанная Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по договору до получения подтверждения от другой Стороны, что нарушение не произошло или не произойдет.

Подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

8.1.4. Сторонам договора, их аффилированным лицам, работникам или посредникам запрещается совершать иные действия, нарушающие действующее антикоррупционное законодательство РФ.

8.1.5. В случае если нарушение одной из Сторон настоящей оговорки подтвердится, другая Сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке полностью или в части,

направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения

9. Дополнительные условия

9.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному - для каждой стороны.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии их оформления в письменном виде и подписания уполномоченными представителями сторон.

9.3. Документы, переданные факсимильной связью, имеют юридическую силу.

9.4. Стороны договорились уведомлять друг друга об изменении своих наименований, организационно-правовой формы, адресов и реквизитов в течение 5 дней с момента их изменения.

9.5. Приложения к договору являются его неотъемлемой частью.

Приложение № 1. Тарифы на платные медицинские услуги

Приложение № 2. Копия лицензии Исполнителя.

10. Юридические адреса сторон и банковские реквизиты

Заказчик

Исполнитель

ГБУЗ «Пензенская областная клиническая больница
им. Н.Н. Бурденко»
440026, г. Пенза ул. Лермонтова 28

Р/счет 40601810956553000001 в Отделение Пенза г.
Пенза

финансов Пензенской области (государственное
бюджетное учреждение здравоохранения
«Пензенская областная клиническая больница им.
Н.Н. Бурденко»)

л/с 855010873

ИНН/КПП 5837008741/583701001

ОГРН 1025801446527

Отр. код 85504020088900000130

Код субсидии 04028890

Тел.: секретарь – 54-86-00

бухгалтер – 54-85-47 юрист 59-17-59

И.о. заведующего отделением платных услуг

_____ / _____ /

_____ /М.Л. Полторак/